แบบใบสำคัญรับรองการรับเงิน（收据证明表）

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ（华侨崇圣大学）

เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

เขียนที่（填表地点）……

วันที（日）……..…..**เดือน**（月）…….…….. **พ.ศ.**（年）……..…..

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.（本人）……..……..…… **ถือบัตรประชาชน**（身份证）**/อื่น ๆ** （其他证件）

(ระบุ 请说明) ……**เลขที่**（号码）……...

วันที่หมดอายุ（有效期至）……../…....…/……..… **ออกโดย**（签发地点）……..……...……

อยู่บ้านเลขที่ 现住地址（**号**）……..…**หมู่**……**ถนน**（路）……..……..**แขวง/ตำบล**（镇）…..……..……

เขต/อำเภอ（区）……**จังหวัด**（**省**）……..……**โทร**（电话）……

หน่วยงาน（单位）……**ตำแหน่ง**（职位）……

ว.ด.ป. （日期）	รายการ （项目）	จำนวนเงิน（费用）	
		บาท （铢）	ส.ต.(角)
	รวมทั้งสิ้น 合计		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับเงิน จำนวนเงิน.....**บาท**
ตามรายการข้างต้นจริง
本人确认已收款.....泰铢(必须写)

ข้าพเจ้าทราบรายละเอียดและข้อความต่าง ๆ ถูกต้อง
ครบถ้วนแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
หากเกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทั้งสิ้น
本人已了解全部内容，并签字确认
若有损失，本人同意担负全部责任

ลงชื่อ（**签名**）……**ผู้รับเงิน**（**收款人**）
(……)
วันที่（日期） **……. / ……. / …….**

ลงชื่อ（**签名**）……**ผู้จ่ายเงิน**（**付款人**）
(……)
วันที่（日期） **……. / ……. / …….**

ลงชื่อ（**签名**）……**คณบดี**（**院长**）
(……)
วันที่（日期） **……. / ……. / …….**

หมายเหตุ（备注）
1. กรณีผู้รับเงินเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวฯ ไม่ต้องกรอกเลขที่บัตรประชาชน และที่อยู่ โดยให้ระบุหน่วยงาน และตำแหน่ง 若收款人是华侨崇圣大学的工作人员，则不用填写身份证号码和现住地址。
2. กรณีการจ่ายเงินที่ไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินจากร้านค้าได้ ให้ผู้รับเงิน กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อ ผู้จ่ายเงิน และคณบดี / ผู้อำนวยการ ลงลายมือชื่อกำกับ 若商场不能开收款单，请收款人务必将所有内容填好并签名，同时附上身份证或护照签名复印件。付款人和院长必须同时签名作为依据保证。