

ที่ อว ๐๒๐๓.๓/ว ๗๖๘๒



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแบบคำรับรองงบการเงินและแบบรายงานการดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปี  
ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำรับรองงบการเงิน  
๒. แบบรายงานการดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ด้วยคณะอนุกรรมการส่งเสริมการจัดทำบัญชีและรายงานงบการเงินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดแบบคำรับรองงบการเงินและแบบรายงาน  
การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนขึ้น เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชน  
ได้สอบทานรายงานงบการเงินและรับรองตนเอง โดยที่ประชุมมีมติให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนทั้ง ๗๒ แห่ง  
ดำเนินการจัดทำแบบคำรับรองงบการเงินและแบบรายงานการดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของ  
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน และจัดส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
พร้อมรายงานงบการเงินประจำปี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ ๑  
สิงหาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) เป็นต้นไป

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ขอให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนดำเนินการ  
จัดทำแบบคำรับรองงบการเงิน และแบบรายงานการดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของ  
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ และจัดส่งมายังสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ พร้อมรายงานงบการเงินประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ ๑  
สิงหาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองขับเคลื่อนและพัฒนากิจการอุดมศึกษาฯ

กลุ่มพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๔๐

โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๑

แบบคำร้องของบการเงิน

เรื่อง หนังสือรับรองของอธิการบดี

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อสรุปว่ารายงานงบการเงินประจำปี  
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 25.... ที่เสนอมานี้ได้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและประกาศ  
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบัญชีและรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา  
เอกชน พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดในพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546

ข้าพเจ้ารับทราบว่าคุณเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงข้อมูลรายงานงบการเงินประจำปี  
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 25.... ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและประกาศอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในรายงานงบการเงินประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม  
25.... ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

.....  
(.....)

วันที่.....

อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ส่วนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายงานงบการเงินประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 25.... ตามคำร้อง  
ขออธิการบดีแล้ว มีความเห็นว่า

ถูกต้องตามที่ควรและมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

.....  
.....  
.....

กรณีอื่น.....

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(.....)

วันที่.....

แบบรายงานการดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ชื่อสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	
รอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่	
ชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	
ผู้จัดทำบัญชี	

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
<b>การดำเนินการตาม พ.ร.บ.สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546</b>			
<p>1. <b>มาตรา 60</b> สถาบันอุดมศึกษาเอกชนมีทุน ซึ่งประกอบด้วย เงินและทรัพย์สินตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดเมื่อจัดตั้ง รวมทั้งเงินและทรัพย์สินอื่นที่ได้มาในภายหลังที่มาของทุนของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามวรรคหนึ่ง ได้แก่</p> <p>(1) ทุนจากผู้รับใบอนุญาต ซึ่งประกอบด้วยเงินและทรัพย์สินอื่นที่ระบุในข้อกำหนดเมื่อจัดตั้ง และที่จัดหา มาเพิ่มเติมในภายหลัง</p> <p>(2) ทุนจากการได้รับบริจาค ซึ่งประกอบด้วย เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคหรืออุทิศให้ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน โดยระบุเงื่อนไขให้ใช้ได้ เฉพาะแต่ต่อคุณผล</p> <p>(3) ทุนสะสม ซึ่งประกอบด้วยเงินและทรัพย์สินอื่น ที่ได้มาจากผลดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา เอกชนที่ผ่านมา</p>			
<p>2. <b>มาตรา 61</b> สถาบันอุดมศึกษาเอกชนมีการจัดสรร ทุนของสถาบันเป็นกองทุนประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) กองทุนทั่วไป</p> <p>(2) กองทุนทรัพย์สินถาวร</p> <p>(3) กองทุนวิจัย</p> <p>(4) กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี</p> <p>(5) กองทุนพัฒนาบุคลากร</p> <p>(6) กองทุนสงเคราะห์</p> <p>(7) กองทุนคงเงินต้นหรือกองทุนอื่น</p>			

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
<p>3. <b>มาตรา 62</b> รายได้ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนมี ดังนี้</p> <p>(1) เงินผลประโยชน์ ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน</p> <p>(2) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคหรืออุทิศให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนโดยไม่มีเงื่อนไขที่ระบุให้ใช้ได้เฉพาะแต่ดอกผล</p> <p>(3) เงินอุดหนุนจากรัฐ</p> <p>(4) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน</p> <p>(5) รายได้และผลประโยชน์อย่างอื่น</p>			
<p>4. <b>มาตรา 62 วรรคสอง</b> รายได้ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้ถือเป็นรายได้ของกองทุนทั่วไป นอกจากรายได้ที่เกิดจากกองทุนใดโดยเฉพาะให้ถือเป็นรายได้ของกองทุนนั้น</p>			
<p>5. <b>มาตรา 62 วรรคสาม</b> รายได้จากการบริจาคเงินเกินกว่าจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด (ห้าแสนบาทขึ้นไป) สถาบันอุดมศึกษาเอกชนต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและบันทึกบัญชีตามแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าวเป็นรายปี สำหรับเงินส่วนที่เหลือเมื่อสิ้นปีให้กันไว้จ่ายในงวดต่อไป</p>			
<p>6. <b>มาตรา 63</b> สถาบันอุดมศึกษาเอกชนต้องดำเนินการเกี่ยวกับบรรดารายได้และทรัพย์สินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในมาตรา 8 และตามวัตถุประสงค์ที่ผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนกำหนดไว้</p>			
<p>7. <b>มาตรา 64</b> ทุกต้นปีการศึกษาสถาบันอุดมศึกษาเอกชนต้องจัดให้มีเงินในกองทุนประเภทต่าง ๆ เป็นจำนวนเพียงพอที่จะดำเนินงานได้ ถ้ากองทุนใดมีจำนวนเงินไม่เพียงพอให้ออนเงินในกองทุนทั่วไปไปให้มีจำนวนเพียงพอ</p> <p>ในกรณีที่เงินในกองทุนทั่วไปมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ ผู้รับใบอนุญาตต้องจัดหามาเพิ่มเติมให้เพียงพอแก่การดำเนินงาน</p>			

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
8. <b>มาตรา 65</b> ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนจัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีสากลและตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด			
9. <b>มาตรา 66</b> เมื่อปรากฏว่ากองทุนทั่วไปมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปี ให้อธิการบดีเสนอสภาสถาบันดำเนินการดังนี้ (1) ให้นำเงินรายได้ส่วนที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปีในกองทุนทั่วไปโอนไปชดใช้กองทุนอื่นใดที่มียอดติดลบก่อน (2) ให้จัดสรรเงินส่วนที่เหลือจากที่ โอนไปตาม (1) ให้กองทุนประเภทต่าง ๆ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจัดสรรผลประโยชน์ให้ผู้รับใบอนุญาตไม่เกินร้อยละ 30 โดยให้มียอดคงเหลืออยู่เป็นทุนดำเนินงานของกองทุนทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 10			
10. <b>มาตรา 67</b> ให้อธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินประจำปีให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและเมื่อผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภาสถาบัน เมื่อสภาสถาบันได้อนุมัติงบการเงินประจำปีแล้วให้อธิการบดีส่งงบการเงินพร้อมรายงานการสอบบัญชีไปยัง สป.อว. ภายในกำหนด 120 วันนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี			
11. <b>มาตรา 68</b> ให้สภาสถาบันแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีสถาบันอุดมศึกษาเอกชนประจำปีทุกปี			
12. <b>มาตรา 74</b> การกระทำต่อไปนี้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ (1) การรับความช่วยเหลือทางการเงิน อุปกรณ์การศึกษา หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลใดเป็นจำนวนเงินหรือมูลค่าเกินกว่าที่คณะกรรมการกำหนด (มูลค่าเกินกว่าสิบล้านบาท)			

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
<p>(2) การกู้เงินครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันเกิน ร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าทรัพย์สินที่สถาบันอุดมศึกษา เอกชนมีอยู่ขณะนั้น ทั้งนี้ หนี้สินสะสมต้องไม่เกิน มูลค่าแห่งทรัพย์สิน</p> <p>(3) การเช่าทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกินกว่าที่ คณะกรรมการกำหนด (มูลค่าเกินกว่าหนึ่งล้านบาท)</p> <p>(4) การซื้อ การเช่าซื้อ หรือการจำหน่ายทรัพย์สิน ที่มีมูลค่าเกินกว่าที่คณะกรรมการกำหนด (มูลค่าเกินกว่าหนึ่งล้านบาท)</p> <p>(5) การก่อให้เกิดภาระผูกพันแก่ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามที่คณะกรรมการกำหนด (โดยการนำไปจำนอง หรือการกระทำอื่นในลักษณะเดียวกัน)</p>			
<b>การดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน</b>			
<p>1. จัดทำรายงานงบการเงิน โดยใช้รอบระยะเวลาบัญชี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม และสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม ของปีถัดไป</p>			
<p>2. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/1 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p>			
<p>3. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2 งบแสดงฐานะการเงินรวม</p>			
<p>4. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.1 งบแสดงฐานะการเงิน - กองทุนทั่วไป</p>			
<p>5. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.2 งบแสดงฐานะการเงิน - กองทุนทรัพย์สินถาวร</p>			
<p>6. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.3 งบแสดงฐานะการเงิน - กองทุนวิจัย</p>			
<p>7. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.4 งบแสดงฐานะการเงิน - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี</p>			
<p>8. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.5 งบแสดงฐานะการเงิน - กองทุนพัฒนาบุคลากร</p>			

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
9. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.6 งบแสดงฐานะการเงิน – กองทุนสงเคราะห์			
10. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/2.7 งบแสดงฐานะการเงิน – กองทุนค้ำเงินต้นหรือกองทุนอื่น			
11. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3 งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสมรวม			
12. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.1 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนทั่วไป			
13. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.2 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนทรัพย์สินถาวร			
14. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.3 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนวิจัย			
15. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.4 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี			
16. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.5 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนพัฒนาบุคลากร			
17. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.6 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนสงเคราะห์			
18. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/3.7 งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ทุนสะสม - กองทุนค้ำเงินต้นหรือกองทุนอื่น			
19. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/4 งบกระแสเงินสดรวม			
20. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/5 หมายเหตุประกอบงบการเงิน			

การดำเนินการจัดทำรายงานงบการเงิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	กรณี ไม่มี/ไม่ใช่ โปรดระบุ เหตุผล
21. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/6 รายละเอียดรายได้			
22. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/7 รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
23. จัดทำรายงานงบการเงินตามแบบ รกอ. 5/8 รายละเอียดสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			

ข้อสรุปของการสอบทานการจัดทำรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง อธิการบดี.....

วันที่.....